



**PRPGP**

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

**PPGEC**

Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

## REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PPGEC

ATA 006/2020

1  
2  
3  
4 **Aos vinte e seis dias do mês de junho do ano dois mil e vinte, às nove horas e dez minutos,**  
5 **atendendo a convocação da Coordenação do PPGEC, o Colegiado se reuniu, ordinariamente,**  
6 **através de videoconferência, por meio do aplicativo *Google Meet*, para deliberar sobre os seguintes**  
7 **pontos de pauta: 1. Informes; 2. Apreciação da ata da 05/2020 da Reunião Ordinária de 21 de**  
8 **maio de 2020; 3. Ordem do dia: 3.1 – Apreciação do parecer (Prof. José Mourão) referente**  
9 **ao Proc. 02.847/2020, no qual a Profa. Avany Gusmão requer aprovação de coorientação do**  
10 **Prof. José Alberto Arab junto a Disc. Maria do Socorro Lacerda Rolim; 3.2 – Apreciação do**  
11 **parecer (Prof. Etham Barbosa) referente ao Req. 06.2020, no qual a Disc. Rubenice Araújo**  
12 **requer prorrogação de prazo final para recebimento de bolsa; 3.3 – Apreciação do parecer**  
13 **(Profa. Joseline Mollozzi) referente ao Req. 07.2020, no qual o Prof. José Mourão requer**  
14 **aprovação de coorientação da Profa. Karem Diele junto ao Disc. Linaldo de Oliveira; 3.4 –**  
15 **Apreciação do parecer (Prof. André Pessanha) referente ao Req. 08.2020, no qual a Disc.**  
16 **Érika Álvaro requer prorrogação da defesa de qualificação; 3.5 – Homologação de proposta**  
17 **de banca e datas de Defesa dos Projetos de Mestrado; 3.6 – Homologação de proposta do**  
18 **Curso de Inverno, sob ministração dos Professores Dr. Diógenes Félix (UFRN), Dra. Avany**  
19 **Gusmão (UEPB) e Aldrin Marin (INSA); 3.7 – homologação da Comissão de Autoavaliação;**  
20 **3.8 – Apreciação de Proposta de Estágio Docência online; 3.8 – Situação da bolsa PNPd; 3.9**  
21 **– Apreciação de pedido de cancelamento da Área do PPGEC junto a CAPES; 3.10 –**  
22 **Apreciação do Calendário 2020.2; 3.11 – Apreciação de datas para as próximas Reuniões do**  
23 **PPGEC; e 3.12 – Aditivo PROAP 2020. 4. Encaminhamentos. Participaram da Reunião os**  
24 **seguintes membros do Colegiado: Profa. Joseline Mollozzi, Prof. José Etham de Lucena Barbosa,**  
25 **Profa. Maria Avany Bezerra Gusmão, Prof. André Luiz Machado Pessanha, e Disc. Juan Alves**  
26 **Pereira (titulares); Prof. José da Silva Mourão e Disc. Gilbevan Ramos de Almeida (suplentes).**  
27 **A Profa. Joseline Mollozzi, agradeceu a presença, *online*, de todos. Como primeiro ato, propôs que**  
28 **os informes, nesta reunião, ficassem para o final. A proposta foi aceita por todos os que estavam**  
29 **presentes. Apenas por uma questão de organização, digitei esta ata com os informes no início com**  
30 **intuito de facilitar futuras consultas, visto que as informações prestadas não influem na ordem do**  
31 **dia. 1. Informes. A Profa. Joseline iniciou os informes dando ciência **que** entrou em contato com**  
32 **a Pró-Reitoria para saber como se dará o Exame de Proficiência frente ao período de quarentena,**  
33 **onde recebeu a informação de que estão vendo essa questão junto ao Departamento de Letras,**  
34 **vislumbrando uma proficiência *online*; **que** participou de uma reunião da CAPES, referente a**  
35 **Plataforma Sucupira; **que** o novo Coleta, referente ao ano de 2020, deve ser alimentado até o mês**  
36 **de dezembro de 2020 e, embora essa informação não tenha sido bem vinda para os coordenadores,**  
37 **este será o prazo para planejamento das ações; **que** o novo Coleta terá mudanças, como por**  
38 **exemplo, local pra anexar comprovantes, relatórios, pareceres, entre outros; **que** uma das**  
39 **necessidades para o Coleta atual será de cadastrar todos os livros publicados pelos docentes e**  
40 **discentes do ligados ao PPGEC de 2017 a 2019; **que** essa cadastro já foi feito e lançado na**



PRPGP

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

PPGEC

Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

41 Plataforma Sucupira; **que** o PPGEC recebeu a Portaria 71 de 10 de junho, da CAPES, informando  
42 que haverá apenas três grandes áreas da CAPES, todavia, para a avaliação deste quadriênio,  
43 permanecerá as quarenta e nove áreas; **que** a disciplina “TAEC: Ecologia Teórica” tem sido bem  
44 aceita pela comunidade acadêmica, onde as próximas palestras serão ministradas pelo Prof. Dr.  
45 Mathias Ahii Chia (*Ahmadu Bello University*), com o tema: “*Aquatic ecological succession*” (5º  
46 encontro), e Dr. João Rito (*Founding partner SEAentia*), com o tema: “Todos os caminhos vão dar  
47 ao empreendedorismo” (6º encontro); **que** o PPGEC recebeu as ponderações da Banca de  
48 Avaliação de Projetos de Doutorado; **que** a banca avaliou como extremamente positivo a iniciativa  
49 do Programa e o bom nível dos alunos da turma 2019.1, os quais defenderam seus projetos; **que** o  
50 Prof. Adriano Caliman (UFRN), sugeriu que o Programa estabelecesse o mínimo de dois capítulos  
51 para composição da tese, visto que, atualmente isso pode ocorrer com apenas um capítulo, pois  
52 não há impedimento; **que** o Prof. Adriano, afirmou que vai incrementar a ideia do discente entregar  
53 o projeto, com as ressalvas da banca, trinta dias após o recebimento das considerações emitidas  
54 pela banca no Programa em que faz parte; **que** a PRPGP solicitou a indicação de três alunos para  
55 concorrer às vagas para participação na “3ª Cúpula Ambiental da América Latina”; **que** a  
56 Coordenação consultou os alunos do doutorado, dentre os quais dos discentes Gustavo de Moura,  
57 Ranielle Silva e Caroline Lima demonstraram interesse em participar do evento; **que** os três foram  
58 indicados e já estão executando os cadastros necessários para concorrer às vagas; **que** a discente  
59 Maria do Socorro Rolim, uma das representantes discentes, informou que estaria publicando mais  
60 informações do Programa junto ao *Instagram*, como imagens dos docentes, discentes, secretários;  
61 **que** a Procuradoria emitiu parecer favorável ao PPGEC referente ao Proc. 02.976/2020, em que o  
62 bolsista PNPB, Dr. Telton Ramos, requer a permanência de mais um ano na qualidade de bolsista  
63 junto ao PPGEC e cancelamento do edital de seleção para escolha de novo(a) Pós-Doc; **que** o foi  
64 informada pelo Procuradoria que o bolsista Telton Ramos, havia dado entrada na justiça comum,  
65 e que não tinha conseguido êxito em primeira instância; **que** atualmente o mesmo havia recorrido,  
66 desta vez contra o Prof. André Pessanha e Profa. Thelma Dias, em face de terem tomado a decisão  
67 de não prorrogação de bolsa, conforme registro em ata de 26 de agosto de 2018, e que a  
68 Procuradoria solicitou mais informações junto a Coordenação; **que** toda a documentação foi  
69 encaminhada conforme solicitado; e **que**, por meio de leitura de carta de exoneração, a Profa.  
70 Joseline Molozzi, deixará o cargo de Coordenadora do Programa no dia 31 julho de 2020, em  
71 virtude de se encontrar em fase de recuperação de um sério problema de saúde (CA) e visto que,  
72 neste período de recuperação, não pode se submeter à condições de estresse ou pressões  
73 psicológicas; **que** não fez esse pedido antes para que pudesse concluir a alimentação de dados  
74 junto a Plataforma Sucupira; **que** deixa a Coordenação do Programa grata a todos que a apoiaram  
75 e contribuíram com a sua gestão. Também, informei **que** em virtude do trabalho remoto (*home*  
76 *office*) não tenho tido tempo para me dedicar à produção de minha pesquisa, visto o grande volume  
77 de serviços que têm centralizado junto a Secretaria; **que** tem semanas em que chego a dedicar uma  
78 média de dez horas de trabalhos diários e como o trabalho é, praticamente, cem por cento *online*,  
79 não tenho condições de continuar de frente ao computador para produzir minha pesquisa; **que**  
80 durante os primeiros quinze dia do mês de julho estaria analisando a possibilidade de deixar o cargo



**PRPGP**

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

**PPGEC**

Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

81 (de secretário) à disposição, visto que estou para escolher entre o meu trabalho e o meu mestrado;  
82 **que** a Profa. Joseline sugeriu que eu utilizasse o saldo de folgas acumuladas, nas terças e quintas;  
83 **que**, em contato com a PROGEP, foi informado que, quanto aos dias de folga, era algo que teria  
84 de ver junto a chefia imediata, ou seja, a Coordenação, e quanto às férias teria de ser respeitado o  
85 prazo mínimo de dez dias; **que** tudo isso se dá em virtude do volume de trabalho ocasionado pelas  
86 novas demandas junto ao Programa, maximizadas pela quarentena, impossibilitando o  
87 cumprimento do meu cronograma de pesquisa. A Profa. Avany Gusmão solicitou a palavra e  
88 lembrou que o meu caso, o fato de concentrar todas as minhas demandas em frente a um  
89 computador, bate com o que ela havia afirmado em relação aos discentes e docentes que passam  
90 horas e horas sentados em frente a um computador. Que é uma pena a saída da Profa. Joseline da  
91 Coordenação e o fato de minha pessoa está pensando em sair do cargo de Secretário, embora  
92 concorde com as motivações de ambos. O Prof. Etham Barbosa, também solicitou a palavra,  
93 ponderando que o seu ritmo de trabalho não o permite, em caso de vacância do cargo de  
94 Coordenador, de assumi-lo. Lembrou que mantém dois projetos junto a CAGEPA e AESA, que é  
95 diretor presidente de uma Cooperativa e que pretende se manter até o final do mandato, além de  
96 inúmeras atividades que contempla sua carreira acadêmica. Salientou que, naquele momento,  
97 estaria, também, colocando o cargo à disposição. Portanto, sugeriu encaminhamento para criação  
98 de uma comissão para eleição de uma nova Coordenação. Também, agradeceu a dedicação e  
99 empenho da Profa. Joseline Molozzi frente a Coordenação. Quanto a minha pessoa, o Prof. Etham  
100 Barbosa elogiou meu trabalho e compromisso junto a Secretaria, porém, que eu possa tomar a  
101 melhor decisão para minha pessoa, frente a situação atual. Por fim, frisou o reconhecimento aos  
102 serviços prestados pela Profa. Joseline Molozzi, à minha pessoa e ao Colegiado do Programa.  
103 Como informado no início, esta reunião deu-se início pela apreciação da Ata da última reunião.  
104 **2. Apreciação da ata da 05/2020 da Reunião Ordinária de 21 de maio de 2020.** Após  
105 elaboração da Ata foi encaminhada por *e-mail* para todos os membros do Colegiado, quando  
106 necessário, fizeram suas colocações. Em seguida, o documento foi lido para que todos apontassem  
107 ou não concordância. Sem mais, em votação, a Ata foi aprovada por unanimidade. **3. Pontos de**  
108 **pauta: 3.1 – Apreciação do parecer (Profa. José Mourão) referente ao Proc. 02.847/2020, no**  
109 **qual a Profa. Avany Gusmão requer aprovação de coorientação do Prof. José Alberto Arab**  
110 **junto a Disc. Maria do Socorro Lacerda Rolim.** Li o parecer no qual o Prof. José Mourão,  
111 baseado na documentação anexada ao processo, afirma que o Prof. Dr. Alberto Arab contempla  
112 todos os requisitos necessários para atuar como coorientador da referida discente. Portanto, conclui  
113 emitindo parecer favorável ao requerimento. Em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.  
114 **3.2 – Apreciação do parecer (Prof. Etham Barbosa) referente ao Req. 06.2020, no qual a**  
115 **Disc. Rubenice Araújo requer prorrogação de prazo final para recebimento de bolsa.** Li o  
116 parecer, no qual o Prof. Etham Barbosa frisa que a discente, com base na Portaria CAPES DE nº  
117 55, de 29 de abril de 2020, solicita prorrogação, por três meses, da bolsa de mestrado, tendo por  
118 justificativa a paralisação das etapas de coleta e análise dos dados em virtude do período de  
119 quarentena ocasionado pelo pandemia do COVID-19. A Profa. Joseline lembrou que a discente  
120 Rubenice Araújo chegou a requerer permissão para frequentar o Laboratório, o que foi aceito pelo

121 Colegiado, todavia, por não morar em Campina Grande, o traslado e condução de materiais se  
122 tornou inviável no período. Portanto, considera que o pedido é justo. Sem mais, em votação, o  
123 parecer foi aprovado por unanimidade. **3.3 – Apreciação do parecer (Profa. Joseline Molozzi)**  
124 **referente ao Req. 07.2020, no qual o Prof. José Mourão requer aprovação de coorientação**  
125 **da Profa. Karen Diele junto ao Disc. Linaldo de Oliveira.** Li o parecer emitido pela Profa.  
126 Joseline Molozzi, o qual reza que o Prof. José Mourão solicita aprovação de coorientação da Profa.  
127 Karen Diele ao Disc. Linaldo de Oliveira. Frisa ainda que foram anexados o requerimento, a carta  
128 convite, a carta de aceite e o currículo *Lattes* (compatível com alinha de pesquisa da discente) da  
129 Profa. Karen Diele, afirmando que a docente cumpre todos os requisitos para atuar na qualidade  
130 de coorientadora e, portanto, emitiu parecer favorável ao requerimento. Em votação, o parecer foi  
131 aprovado por unanimidade. **3.4 – Apreciação do parecer (Prof. André Pessanha) referente ao**  
132 **Req. 08.2020, no qual a Disc. Érika Álvaro requer prorrogação da defesa de qualificação.** Li  
133 o parecer emitido pelo Prof. André Pessanha, no qual reza que a Disc. Érika Álvaro, em  
134 concordância com a Profa. Joseline Molozzi, solicita a prorrogação do prazo de qualificação para  
135 o dia 20 de outubro de 2020. Frisou, também, que a motivação se deu pela impossibilidade de  
136 aferição de organismos vivos, em virtude de quebra de equipamentos disponibilizados pelo  
137 LEAq/UEPB. Salientou que o prazo para conserto do equipamento durará cerca de um mês. O  
138 Prof. André Pessanha, emite parecer favorável, visto que a prorrogação de uma qualificação não  
139 traz prejuízos no que se refere a avaliação do Programa junto a CAPES, bem como a Discente frisa  
140 o compromisso de defender a dissertação dentro do prazo regimental. Em votação, o parecer foi  
141 aprovado por unanimidade. **3.5 – Homologação de proposta de banca e datas de Defesa dos**  
142 **Projetos de Mestrado.** A Profa. Joseline Molozzi afirmou que, após diversos contatos junto a  
143 professores com qualificação necessária para compor a banca de avaliação de projetos da turma  
144 2020.1, recebeu a confirmação da parte dos seguintes docentes: Ana Paula de Oliveira (UFG),  
145 Luiz Ubiratan Hepp (URI) e Evaldo Azevêdo (IFPB). Frisou que, em concordância com os  
146 docentes, as defesas ocorrerão nos dias 24, 25 e 26 de agosto de 2020, das 13 às 18 horas. A  
147 proposta também define que cada discente fará a defesa em até 20 minutos, que cada membro da  
148 banca terá 10 minutos para arguição e que o(a) orientador(a) terá 5 minutos para rápidas  
149 considerações. Em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. **3.6 – Homologação de**  
150 **proposta do Curso de Inverno, sob ministração dos Professores Dr. Diógenes Félix (UFRN),**  
151 **Dra. Avany Gusmão (UEPB) e Aldrin Marin (INSA).** A Profa. Joseline Molozzi informou que  
152 o Curso de Inverno, que ocorre todos os anos no mês de julho, neste ano contará a ministração dos  
153 Professores Diógenes Félix (UFRN), Avany Gusmão (UEPB) e Aldrin Marin (INSA), com  
154 disponibilidade de 30, 20 e 25 vagas, respectivamente. Para coordenação do Curso de Inverno  
155 2020, a Profa. Joseline afirmou que fora feito um sorteio junto aos alunos do doutorado, no qual  
156 resultou na escolha dos seguintes nomes: Gustavo de Moura, Franciely Paiva e Ranielle Silva. As  
157 inscrições devem ocorrer por meio de cadastro *online* (fato que possibilita o registro de data e hora  
158 da inscrição, visto que o preenchimento das vagas se dará por ordem de cadastro), com a  
159 colaboração do Centro Acadêmico de Biologia. A Profa. Avany Gusmão, questionou a  
160 necessidade do envio de ementa ao PPGEC. A Profa. Joseline, informou que não seria necessário.



PRPGP

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

PPGEC

Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

161 O Prof. André Pessanha questionou se o Disc. Gustavo de Moura já havia participado dessa  
162 atividade no ano anterior, neste sentido acha injusto a não participação dos outros discentes. A  
163 Profa. Joseline afirmou que sim. A Profa. Avany afirmou que acha justo, visto que o nome dele  
164 foi escolhido mediante sorteio. A Profa. Joseline lembrou que no ano passado após consulta a  
165 todos os alunos, apenas Gustavo de Moura e Gilbevan Almeida se disponibilizaram a cooperar  
166 com o evento. Portanto, considera injusto não permitir que os referidos discentes não tenham seus  
167 nomes disponíveis para atuar na coordenação do evento este ano. Embora não fosse de minha  
168 competência, frisei que poderia abrir uma nova vaga, visto que a participação na equipe de alguém  
169 que já tem experiência com o evento é de suma importância para uma boa condução dos trabalhos.  
170 O Disc. Gilbevan de Almeida afirma concordar com o Prof. André Pessanha, todavia avalia que,  
171 caso haja sorteio para mais uma vaga, tem interesse em participar. A Profa. Avany lembrou que a  
172 turma 2020.1 tem mais tempo para angariar outras oportunidades nos próximos anos. O Prof.  
173 André lembrou que a probabilidade diminui, visto que ocorrerá um sorteio com o número maior  
174 de alunos nos próximos anos. O Prof. Mourão questionou se havia algum impedimento para  
175 participação de mais alunos, obtendo como resposta: nenhum. O Prof. Etham expôs uma sugestão:  
176 considerando que já foi tomado uma decisão, mediante sorteio, considera justo que os alunos  
177 sorteados fossem consultados para ter ciência se os mesmos poderiam, ou não, abdicar da vaga.  
178 Salienta que, para os próximos eventos, fosse criada uma norma para escolha dos coordenadores,  
179 dando preferência aos novos alunos. Lembrou também que os próprios alunos não questionaram  
180 o método de escolha. O Prof. André lembrou que a participação em cursos e eventos proporciona  
181 pontuação no Barema e, portanto, salienta que a participação dos alunos não pode ser possível  
182 envolvendo apenas uma questão de sorte. O Prof. Etham propôs que essa questão fosse resolvida  
183 entre os alunos, visto que não havia normas para a escolha dos coordenadores dos cursos de  
184 inverno, portanto não cabendo ao colegiado, neste momento, interferir. O Disc. Gilbevan salienta  
185 que a questão é o Barema, visto que, além do conhecimento adquirido, há pontuação a se somar.  
186 O Disc. Juan Pereira propõe que para os novos sorteios fossem excluídos os nomes daqueles já  
187 participaram, distribuindo assim a participação de todos junto aos eventos. A Profa. Avany afirma  
188 que todos devem participar do sorteio por achar injusto a não participação apenas pelo fato de já  
189 terem sido sorteados, considerando que é importante a contribuição daqueles que se propõe a  
190 colaborar. O Prof. André sugere que, para os próximos anos, a coordenação dos próximos eventos  
191 ficasse a cargo da turma ingressa no ano do evento. A Profa. Joseline lembrou que ela poderia  
192 conversar com o Disc. Gustavo para questionar seria possível ele abdicar da coordenação do  
193 evento. O Prof. André afirmou que não, visto que já havia uma decisão tomada e que o mais  
194 adequado para o momento seria a ideia de escolher mais três nomes, ficando dois colaboradores  
195 para cada minicurso. Lembrei que, independentemente dos nomes escolhidos, é bom que se tenha  
196 na coordenação alguém que já participou de um evento anterior, visto que a necessidade de  
197 conhecer as ferramentas de divulgação e de cadastro utilizadas nos eventos. A Profa. Joseline  
198 propôs, então, que abriria mais três vagas, sendo dois alunos por cada minicurso e que a escolha  
199 dos três novos nomes, também, seria mediante sorteio. Em votação, a proposta foi aprovada por  
200 unanimidade. **3.7 – Homologação da Comissão de Autoavaliação.** A Profa. Joseline Molozzi



**PRPGP**

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

**PPGEC**

Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

201 informa que a Comissão de Autoavaliação tem por responsabilidade a avaliação do andamento de  
202 todas as atividades relativas ao PPGEC, no que se refere a Coordenação, docentes, discentes e  
203 servidores técnicos. Essas informações deverão ser inseridas nos próximos dados fornecidos à  
204 Plataforma Sucupira, bem como esta Comissão já foi publicada na página eletrônica do Programa.  
205 De acordo com a Professora, a comissão será composta por um representante do doutorado, um  
206 representante do mestrado, um egresso, um docente e um membro do colegiado. Como proposta,  
207 a comissão seria formada pelos seguintes nomes: Prof. Sérgio Lopes (representante dos docentes)  
208 e Profa. Dilma Trovão (representante do Colegiado); Disc. Gilbevan Almeida e Disc. Maria do  
209 Socorro Rolim (representantes dos discentes – mestrado e doutorado, respectivamente); e Profa.  
210 Daniele Jovem (representando os egressos do Programa). O Prof. Etham Barbosa, lembrou que a  
211 autoavaliação dos PPGs é um dos maiores anseios da CAPES; uma ferramenta muito importante  
212 no que se refere às próximas diretrizes a serem estabelecidas pela CAPES. Após apreciação, em  
213 votação, a proposta de criação e nomeação da Comissão de Autoavaliação foi aprovada por  
214 unanimidade. **3.8 – Apreciação de Proposta de Estágio Docência online.** A Profa. Joseline  
215 Molozzi considerando a necessidade dos discentes que se encontram em seu último período, em  
216 concluir todas as atividades obrigatórias, dentre elas, o Estágio Docência, como prerrogativa para  
217 agendamento de defesa; e considerando o fato das aulas poderem ser ministradas por meio de  
218 videoconferência; propõe que os alunos que não fizeram o Estágio Docência e que estão  
219 matriculados no último período, possam ministrar componentes curriculares através de ambientes  
220 virtuais permitidos pela UEPB. Lembra também que outros Programas de Pós-Graduação estão  
221 executando o estágio docência por meio de videoconferência, a exemplo dos Programas de  
222 Odontologia e Farmácia – da UEPB – e vários do Fórum de Coordenadores de Curso da Pós-  
223 Graduação. A Profa. Avany Gusmão salientou que há uma certa dificuldade junto a graduação  
224 frente às aulas *online*, todavia, como é para os discentes que estão para concluir, considera a  
225 questão pertinente. O Prof. Etham relatou que cabe ao Colegiado decidir essas questões visto que  
226 não há como esperar decisões futuras por parte da PRPGP. Também, lembrou que o uso de  
227 ferramentas para ministração de aulas remotas foi estendido pelo MEC até o mês de dezembro de  
228 2020. Após discussão, foi apresentada a proposta de Estágio Docência *online* apenas para a turma  
229 concluinte (2019.1), cujos respectivos discentes poderão ministrar, sob avaliação do(a)  
230 orientador(a), disciplinas junto à graduação, a título de estágio docência. Em votação, a proposta  
231 foi aprovada por unanimidade. **3.8 – Situação da bolsa PNPd.** Em contato com a CAPES, a  
232 Profa. Joseline obteve resposta via *e-mail*, de que o Sistema CAPES ainda permanece fechado para  
233 cadastro de novos bolsistas PNPd, todavia, é possível o cancelamento de bolsa do atual bolsista  
234 Dr. Telton Ramos, porém, há risco de perder a bolsa em definitivo, visto a atual situação da  
235 CAPES. Portanto, traz ao Colegiado a proposta de manter o atual bolsista até 1º de agosto de 2020,  
236 prazo este que, havendo possibilidade de cadastro da Dra. Ellem Carvalho, recém aprovada na  
237 Seleção Pós-Doc 2020.1, sob supervisão da Profa. Dilma Trovão, será a data de encerramento do  
238 vínculo do Dr. Telton Ramos com o PPGEC. Em votação a proposta foi aprovada por  
239 unanimidade. **3.9 – Apreciação de pedido de cancelamento da Área do PPGEC junto a**  
240 **CAPES.** Em face a necessidade de cancelamento da Área “Ecologia e Conservação”, e suas linhas



**PRPGP**

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

**PPGEC**

Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

241 de pesquisa, a Profa. Joseline informou ainda que há duas disciplinas muito semelhantes na atual  
242 grade curricular do Programa: *Ecologia e Conservação de Ecossistemas e Processos e*  
243 *Funcionamento Ecossistêmico*, sugerindo que permaneça a segunda, visto que é obrigatória para  
244 o doutorado. O Prof. André Pessanha questionou se as ementas são iguais. Em resposta, a Profa.  
245 Joseline afirmou que são muito semelhantes e que o cancelamento da primeira e a obrigatoriedade  
246 da segunda para o mestrado, não interfere no conteúdo e nos créditos exigidos, respectivamente.  
247 Como proposta ficou decidido que a coordenação encaminharia documento a CAPES solicitando  
248 cancelamento da Área “Ecologia e Conservação”, transformando a disciplina *Processos e*  
249 *Funcionamento Ecossistêmico* em obrigatória junto a Área atual: “Ecologia e Conservação de  
250 Ecossistemas”. Em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. **3.10 – Apreciação do**  
251 **Calendário 2020.2.** A Profa. Joseline apresentou proposta de calendário para o semestre letivo  
252 2020.2. Apontou que houve adequação do mesmo, como a continuação das aulas ministradas por  
253 meio de videoconferência, em virtude da pandemia causada pelo COVID-19. Houve discussão em  
254 relação ao calendário 2020.2, todavia as disciplinas se mantiveram nas datas e com os docentes  
255 apontados conforme proposto. Após discussão, em votação, a proposta foi aprovada por  
256 unanimidade. **3.12 – Aditivo PROAP 2020.** No último dia 23 de junho a PRPGP informou aos  
257 PPGs da UEPB, os quais receberam aditivo financeiro oriundos do PROAP, os novos valores  
258 destinados aos mesmos. No caso no PPGEC, foram disponibilizados a cifra de R\$ 6.415,06 (seis  
259 mil, quatrocentos e quinze reais e seis centavos). A PRPGP informou que havia necessidade dos  
260 Programas registrarem para qual(is) rubricas os valores seriam destinados. A proposta da  
261 Coordenação é de que, não apenas o aditivo, mas o saldo atual, R\$ 5.310,00 (cinco mil, trezentos  
262 e dez reais), sejam destinados a rubrica: *Participação de professores, pesquisadores e alunos em*  
263 *atividades de intercâmbio e parcerias entre PPGs e instituições formalmente associados,*  
264 totalizando R\$ 11.725,06 (onze mil, setecentos e vinte e cinco reais, e seis centavos). Em votação,  
265 a proposta foi aprovada por unanimidade. **3.11 – Apreciação de datas para as próximas**  
266 **Reuniões do PPGEC.** Em discussão, foi apresentado, pelos membros presentes, uma proposta  
267 que contemplava as seguintes datas em 2020: 29 de julho (quarta-feira), 26 de agosto (quarta-  
268 feira), 24 de setembro (quinta-feira), 26 de outubro (segunda-feira), 26 de novembro (quinta-feira)  
269 e 18 de dezembro (sexta-feira). Em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. **4.**  
270 **Encaminhamentos:** a Profa. Joseline Molozzi elencou os encaminhamentos sugeridos durante a  
271 reunião, sendo: (1) comunicar a Profa. Avany Gusmão e Disc. Maria do Socorro Rolim o  
272 deferimento do pedido de coorientação; (2) comunicar ao Prof. Sérgio Lopes e a Disc. Rubenice  
273 Araújo o deferimento do pedido de prorrogação da bolsa de mestrado; (3) informar ao Prof. José  
274 Mourão e ao Disc. Linaldo de Oliveira que o requerimento solicitando aprovação de coorientação  
275 foi aprovado pelo Colegiado; (4) comunicar a Profa. Joseline Molozzi e a Disc. Érika Álvaro a  
276 aprovação de requerimento junto ao colegiado, solicitando prorrogação do prazo de defesa de  
277 qualificação; (4) Comunicar aos discentes da turma 2020.1 que as bancas de qualificação ocorrerão  
278 no período de 24 a 26 de agosto de 2020, bem como o prazo para envio das cópias digitais e a  
279 distribuição do tempo de defesa, arguição e considerações do(a) orientador(a); (5) Publicar portaria  
280 de nomeação da Comissão de Autoavaliação para o Coleta; (6) comunicar aos discentes da Turma



## PRPGP

Pró-Reitoria de  
Pós-Graduação e Pesquisa

## PPGEC

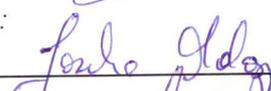
Programa de Pós-Graduação  
em Ecologia e Conservação

281 2019.1 a possibilidade da ministração do Estágio Docência por meio remoto; (7) informar ao  
282 bolsista Telton Ramos a permanência da bolsa de Pós-Doc até o dia 1º agosto de 2020 e a bolsista  
283 Ellen de Carvalho e a Profa. Dilma Trovão sobre a impossibilidade de cadastro de novos bolsistas  
284 junto a CAPES; (8) Encaminhar ofício para a CAPES solicitando o cancelamento de Área; (9)  
285 publicar as novas datas das reuniões do Colegiado na página eletrônica do PPGEC; e (10) consultar  
286 a Procuradoria como proceder para efetuar uma eleição para nova Coordenação do PPGEC em  
287 virtude da imediata saída da Profa. Joseline Molozzi e do Prof. Etham Barbosa da Coordenação  
288 do Programa. Sem mais, em votação, os encaminhamentos foram aprovados por unanimidade.  
289 **Sem mais, após as deliberações e encaminhamentos do Colegiado, às onze horas e quarenta**  
290 **e cinco minutos**, a reunião foi encerrada, ao mesmo tempo da videoconferência. Após, eu, Júlio  
291 César Gonçalves Pôrto, lavrei a presente ata, a qual será encaminhada, via *e-mail*, para todos os  
292 membros presentes nesta reunião para devida apreciação e assinatura. Em seguida, após correção  
293 de possíveis inconsistências, será encaminhada para homologação junto ao Colegiado do PPGEC  
294 em sua próxima reunião.

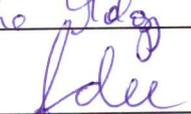
295 *Secretário:*

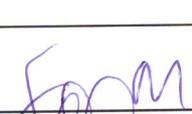
296 **Téc. Júlio César Gonçalves Pôrto** 

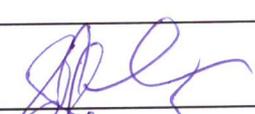
297 *Presidiu a reunião do Colegiado:*

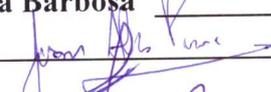
298 **Profa. Joseline Molozzi** 

299 *Membro titulares:*

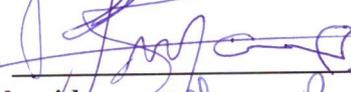
300 **Prof. André Luiz Machado Pessanha** 

301 **Profa. Maria Avany Bezerra Gusmão** 

302 **Prof. José Etham de Lucena Barbosa** 

303 **Disc. Juan Alves Pereira** 

304 *Membros Suplentes:*

305 **Prof. José da Silva Mourão** 

306 **Disc. Gilbevan Ramos de Almeida** 