



PRPGP

Pró-Reitoria de
Pós-Graduação e Pesquisa

PPGEC

Programa de Pós-Graduação
em Ecologia e Conservação

ATA DA 2ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECOLOGIA E CONSERVAÇÃO DA UEPB EM 2019

Aos vinte e dois dias do mês de março do ano 2019, às 08h30, na sala 08 do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Conservação, no Complexo Três Marias – Térreo do prédio de Biologia, no Campus I da Universidade Estadual da Paraíba, situada na Rua Baraúnas, nº. 351, Campus I, Bairro Universitário, Campina Grande – PB, o Colegiado do PPGEC se reuniu, ordinariamente, para deliberar sobre os seguintes pontos de pauta: **(1) Informes, (2) Apreciação das Ata da 1ª Reunião ordinária em 2019, (3) Homologação das avaliações de projetos, (4) Apreciação de parecer da Comissão de Bolsas, (5) Atualização do modelo de projeto, (6) Proc. 02.335/2019 de Gustavo Correia de Moura, o qual requer o aproveitamento de créditos oriundos do mestrado, (7) Proc. 02.355/2019 de Caroline Stefani Lima, o qual requer o aproveitamento de créditos oriundos do mestrado, (8) Critérios para matrículas de alunos especiais, (9) Posse da nova representação discente e (10) Encaminhamentos.** Estavam presentes na reunião os seguintes membros do Colegiado: Profa. Joseline Molozzi, Prof. José Etham de Lucena Barbosa, Prof. José Iranildo Miranda de Melo, Profa. Maria Avany Bezerra Gusmão, Disc. Daleska Barbosa de Melo e Disc. Gustavo Correia de Moura (titulares); e Disc. Marllon Rinaldo de Lima Andrade (suplentes). A Profa. Joseline Molozzi cumprimentou e agradeceu a presença de todos. Após, deu início a pauta pelos **(1) informes**, dando ciência **que** a Coordenação havia concluído o cadastro de encaminhado os dados, referentes ao ano de 2018 à CAPES, via Plataforma Sucupira; **que** os discentes, tanto do mestrado quanto do doutorado já foram cadastrados na Plataforma Sucupira; **que**, em contato com a CAPES, a Coordenação foi informada da necessidade da PRPGP encaminhar ofício solicitando as bolsas referentes ao doutorado; **que** esta necessidade já fora repassada a Pró-reitora de Pós-Graduação Profa. Maria José de Lima, onde a mesma se comprometeu e encaminha o documento requerido; **que** as bolsas da FAPESQ não serão renovadas, pois as mesmas têm o prazo de 24 meses e, portanto, o PPGEC terá duas bolsas a menos para o período, visto a conclusão de duas discentes em fevereiro de 2019; **que** a Coordenação do PPGEC se reuniu com a Reitoria e Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UEPB no último dia 15 de março; **que** a conversa com o Reitor tratou dos seguintes pontos: demanda de veículos para traslado dos pesquisadores com a finalidade de coleta de campo; disponibilidade de mais um secretário para o Programa, tendo em vista a flexibilização de horário para minha pessoa, em virtude de aprovação no mestrado; liberação do “espaço amarelo” da PRPGP para ministração de aulas do PPGEC para as disciplinas com mais de 15 (quinze) alunos matriculados, fato confirmado; liberação de ônibus para condução dos discentes da disciplina “Ecologia de Campo”, a qual será realizada na Serra da Canastra – Piauí e possibilidade de liberação de uma sala de aula para o Programa localizada no novo Prédio Multiusuário; **que** seja planejado o auxílio para que discentes possam fazer estágio no exterior. Continuando, a Profa. Joseline Molozzi, também, informou **que** docentes e discentes da disciplina “Ecologia de Campo” ficarão hospedados no alojamento da Base da Serra da Capivara; **que** o mesmo fornecerá 3 (três) refeições diárias ao

preço de R\$ 38,00; **que** o custo total da disciplina de campo será de R\$ 3.452,00, considerando alimentação e hospedagem, durante 9 (nove) dias, para 15 (quinze) pessoas, no período de 11 a 18 de maio, deste; **que** o PPGEC solicitou a PRPGP 16 (dezesesseis) cadeiras ergométricas para dispor na sala 08 do PPGEC. O Prof. Etham Barbosa também informou **que**, segundo a Reitoria, a UEPB poderá adquirir novos carros para frota da UEPB, seja por compra ou, possivelmente, via aluguel, visto que para universidade os custos serão reduzidos; **que** o Dr. Telton Ramos, bolsista PNPD, o qual encontra-se sob a tutela dele, já encaminhou o Relatório Anual do Bolsista, faltando apenas emitir o parecer pertinente ; A Profa. Avany Gusmão, também, informou **que** o evento “Termite Day” foi um sucesso, tendo em vista o número de inscritos e a participação dos mesmos durante todo o dia do evento ocorrido no dia 12 de março de 2019. O Prof. Iranildo questionou a Coordenação se poderia, também, fazer um evento chamado “um dia no jardim”, no próximo semestre. De pronto, a Profa. Joseline afirmou o Programa dará o devido apoio a todo e qualquer evento dessa magnitude, todavia pontuou a impossibilidade de ocorrer no segundo semestre visto o agendamento de outros eventos para o período, mas que Prof. já o fosse programando para o primeiro semestre de 2020. Por último, a Disc. D'Ávilla Gomes informou **que** havia encaminhado um ofício à Secretaria do PPGEC, dando ciência dos novos representantes discentes junto ao Colegiado do Programa, a saber: Daleska de Melo (titular) e Marllon Andrade (suplente) como representantes do nível de mestrado; e Gustavo Moura (titular) e Gilbevan Almeida (suplente) do doutorado. **(2) Apreciação da Ata da 1ª reunião ordinária em 2019.** A Profa. Joseline Molozzi tratou do segundo ponto de pauta, lendo a Ata da 1ª reunião ordinária de 2019. Após apreciação, em votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **(3) Homologação das avaliações de projetos.** O próximo ponto de pauta que tratou da homologação das avaliações de projetos. A profa. Joseline Molozzi, destacou a participação dela, juntamente com os Professores Dra. Lucianna Ferreira (UFCG), Dra. Juliana Severiano (IFPB) e Dr. Rosemberg de Menezes (UFPB), na condição de membros avaliadores da banca que examinou os projetos dos discentes Alexandre Vieira Júnior, Aline Silva e Sabrina Figueiredo. A banca sugeriu que a discente Aline Silva fizesse uma nova defesa, visto que o projeto não tem condições de realização. A Coordenação ficou de conversar com o orientador e agendar uma nova data dentro do prazo de 2 meses. A data sugerida foi 21 de maio, deste, com a participação dos mesmos membros da banca. Após relato, a avaliação de projetos foi submetida a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **(4) Apreciação de parecer da Comissão de Bolsas.** Com a palavra, o Prof. Etham Barbosa, Presidente da Comissão de Bolsas, leu o parecer oriundo dos relatórios emitidos pelos bolsistas. Em geral, todos os discentes tem, de certo modo, cumprido com as etapas de exigidas pelo Programa, a citar: o cumprimento de disciplinas obrigatórias, das disciplinas eletivas e atividades como, seminários I, proficiência e estágio docência. Membros da Comissão, os Professores André Pessanha e Avany Gusmão pontuaram que alguns relatórios continham vários erros de estruturação e de língua portuguesa, o que não era pertinente aos mestrandos. Após apreciação, a o parecer foi à votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **(5) Atualização do modelo de projeto.** A Profa. Joseline Molozzi, propôs a atualização do modelo de projeto imposto aos candidatos e

alunos do PPGEC. Segundo ela, o projeto deverá conter de 10 (dez) a 15 (quinze) páginas, exceto capa e referências, de acordo com a seguinte ordem: (I) título, (II) Introdução geral (contendo justificativa, tema e problema), (III) pergunta, (IV) hipótese, (V) objetivos geral e específicos, (VI) revisão bibliográfica (estudo da arte), (VII) material e método, (VIII) cronograma, (IX) orçamento (X) referências. Após apreciação, a proposta foi colocada em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **(6) Proc. 02.335/2019 de Gustavo Correia de Moura, o qual requer o aproveitamento de créditos oriundos do mestrado.** A discente solicita o aproveitamento de créditos de todas as disciplinas cursada no PPGEC nos períodos de 2013.2 a 2015.1. A Profa. Joseline Molozzi emitiu parecer desfavorável, citando o Art. 71 do Regimento Interno do Programa que reza o seguinte: “*Somente poderão ser aproveitadas as disciplinas cursadas até 03 (três) anos antes da data da solicitação de aproveitamento*”, ou seja, os créditos só poderiam ser aproveitados a partir do período 2016.1. Todavia, o Prof. Etham Barbosa atentou que o discente poderia recorrer, tendo em vista que o Regimento Geral da Pós-Graduação dá margem à entendimento em contrário. Porém sua decisão atual deve estar em consonância com a legislação que rege o PPGEC. Após apreciação, o parecer foi posto em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **(7) Proc. 02.355/2019 de Caroline Stefani Lima, o qual requer o aproveitamento de créditos oriundos do mestrado.** Assim como solicitado pelo discente Gustavo de Moura, a discente Caroline Lima, também, requer o aproveitamento de créditos, sendo oriundos do período 2015.1 a 2015.2. Da mesma forma, a Profa. Joseline Molozzi emitiu parecer desfavorável considerando, novamente, o Art. 71 do Regimento Interno, bem como considerando a possibilidade de recurso junto ao Colegiado do Programa. Após apreciação, o parecer foi posto em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **(8) Critérios para matrículas de alunos especiais.** A Profa. Joseline Molozzi sugeriu que o Programa determinasse critérios para classificação de alunos especiais nas disciplinas oferecidas pelo programa, nos casos em que houvesse um maior número de inscritos em detrimento do número de vagas. Portanto, considerando “interno” como oriundo (a) da UEPB e “externo” de outras IES, a docente apontou a seguinte ordem: (I) doutor externo, (II) doutor interno, (III) doutorando externo, (IV) doutorando interno, (V) mestre externo, (VI) mestrando externo, (VII) mestre interno, (VIII) graduados, (IX) graduandos e (X) ordem do número de inscrição. Após sugestão, os critérios para matricular alunos especiais foram postos em votação, tendo sido aprovados por unanimidade. **(9) Posse da nova representação discente.** Os discentes Daleska de Melo (titular) e Marllon Andrade (suplente) como representantes do nível de mestrado; e Gustavo Moura (titular) e Gilbevan Almeida (suplente) do doutorado foram empossados na qualidade de representantes do corpo discente do PPGEC junto ao Colegiado. Após as boas vindas, todos foram declarados empossados. **(10) Encaminhamentos.** O Profa. Joseline Molozzi solicitou que o novo modelo de projeto fosse disponibilizado na página do PPGEC e divulgado junto à comunidade acadêmica para ciência de todos. A Profa. Joseline Molozzi sugeriu o dia 21 de maio de 2019 como data para uma nova defesa frente à Banca de Avaliação de Projetos por parte da Disc. Aline de Carvalho Silva Após, posto em votação, os encaminhamentos foram aprovados por unanimidade. **Sem mais, após as**



PRPGP

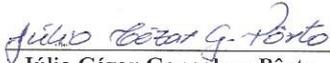
Pró-Reitoria de
Pós-Graduação e Pesquisa

PPGEC

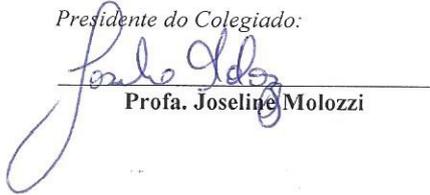
Programa de Pós-Graduação
em Ecologia e Conservação

deliberações e encaminhamentos do Colegiado, às 10h10, a Profa. Joseline Molozzi agradeceu a todos pela participação e encerrou a reunião, da qual eu Júlio César Gonçalves Pôrto, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes.

Secretário:

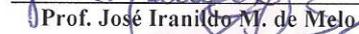

Júlio César Gonçalves Pôrto

Presidente do Colegiado:

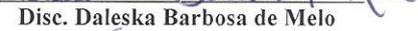

Profa. Joseline Molozzi

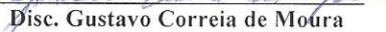
Membro(s) Titular(es):


Prof. José Etham de L. Barbosa


Prof. José Iranildo M. de Melo


Profa. Maria Avany B. Gusmão


Disc. Daleska Barbosa de Melo


Disc. Gustavo Correia de Moura

Membro(s) Suplente(s):


Disc. Marllon R. de L. Andrade

UEPB